

Referat: Møde i Underudvalg Behandlingsredsk. og Hj.midler

Mødedato	Mødested/lokale	Mødetidspunkt kl.	Forventet sluttidspunkt kl.
16/6-2015	Fredericia Vester Ballevej 4-6, Snoghøj - Fredericia	12.00	14.00
Deltagere			
Chefterapeut Kirsten Jones Sygehus Lillebælt, Vejle Give Sygehus Sundhedschef Marit Nielsen-Man, Vejle Kommune(Afbud) Teamleder Christiane Pape Lehrmann Middelfart Kommune (Afbud) Ergoterapeut Malene Kristiansen, Billund Kommune Faglig Koordinator Stella Christiansen, Vejen Kommune (Afbud) Afdelingsleder Dennis Jensen, Vejle Kommune Afsnitsleder Mai-Britt Tingsager, Fredericia Kommune Afdelingschef Bettina Fischer, Kolding Kommune Konstitueret chefterapeut Rikke Rossen, Sygehus Lillebælt, Fredericia og Kolding Sygehuse (afbud)			
Evt. afbud bedes meddelt til	Direkte telefonnr.		
Dennis Jensen	30530017		

Dato	Mødeindkalder	Direkte telefonnr.	Journalnr.
16. juni 2015	Dennis Jensen	30530017	

Dagsorden

1. Kommentarer til referatet fra 12/3 2015
Referat er godkendt. Fremover godkendes referatet, når det rundsendes til gennemlæsning af referenten kort efter mødets afholdelse.
2. Ændret repræsentation fra Middelfart Kommune – Christiane Pape Lehrmann
Til orientering
3. Nyt fra Følgegruppe for Behandlingsredskaber og Hjælpe midler, herunder info om case revideringer og nye cases. Opmærksomhedspunkt i fht. følgegruppens fremtidige virksomhed heraf afledte konsekvenser for underudvalget.
Følgegruppen bærer præg af, at der afventes beslutning fra DAK om, hvad der skal ske med følgegruppen, og hvad der skal arbejdes videre med i henhold til de nye sundhedsaftaler. DAK holder møde i løbet af denne uge, så afklaring følger. Følgegruppen har foreslået, at gruppen forbliver som en undergruppe under følgegruppen vedr. behandling og pleje.
4. Punkt: Valg af ny næstformand, fra regionen
Kirsten vil gerne træde ind som ny næstformand i gruppen.
5. Cases.
 - Rollatorcase drøftes

-
- Billund Kommune oplever, at en del patienter udskrives med behov for luftmadras. Ved tryksår, eller ved risiko for tryksår, handler det om at få lavet gode udskrivelsesforløb og at sygehuset viderebringer tilstrækkelige oplysninger ved udskrivelse, så patienterne fra starten bliver forsynet med rette madras, pude el.l. Ellers bruges der i kommunalt regi uhensigtsmæssig megen tid på efterfølgende at få bragt rette madras ud.
 - I udskrivelsessituationer, hvor sygehuset kan være i tvivl om, hvordan en patient kan klare sig efter udskrivelse, kan sygehuset kontakte visitator med henblik på et besøg efter udskrivelse.

6. Velfærdsteknologi – Oplæg Vejen Kommune

Drøftelse omkring tilgang til velfærdsteknologi på hjælpemiddelområdet udskydes da Stella fra Vejen Kommune har meldt afbud.

7. (Opfølgning) Tidsbegrænset udlån og tilbagelevering

Det drejer sig om patienter, der efter en sygehusindlæggelse har lånt hjælpemidler fra sygehuset. Sygehuset oplever, at der ofte først startes en ansøgning/sagsbehandling vedrørende et hjælpemiddel, når sygehuset rykker for tilbagelevering af hjælpemidler. Der er ingen i hjemmet, der er opmærksomme på at forudse/vurdere behovet for hjælpemidler - har behovet ændret sig til at være varigt - og ikke kun som en forlængelse af behandlingen på sygehuset. Straks der er vurderet et varigt behov skal der startes en sag/ansøgning, så sygehuset hjælpemidler kan blive returneret.

Kirsten medsender til orientering kopi af udlånssedler fra Vejle Sygehus (kvittering for udlån, påmindelse og rykkerskrivelse). Ordlyden er forskellig fra sygehus til sygehus.

Kirsten vil redegøre for problemstillingen til underudvalg vedr. indlæggelse og udskrivelse og tilbyde at deltage på et møde for at præsentere det.

Udfordringen er, hvordan kan vi gøre det bedre, så vi kan være på forkant i de situationer?

Punktet bringes videre til næste møde, hvor hver enkelt inden mødet bedes drøfte det i egen kommune.

(Opfølgning) Indsatsområde tryksår jfr. sidste mødes

Kirsten har kontaktet Hanne Vase, afdelingssygeplejerske på Kolding Sygehus, vedrørende de IT-mæssige udfordringer i forhold til at udveksle informationer i vores elektroniske kommunikation. Der er uændret udfordringer, hvilket forstærkes af, at SLB er overgået til en ny elektronisk journal(COSMIC). Problemstillingen er et område, der vil blive håndteret - Hanne Vase er opmærksom, men der er ikke en tidshorisont på det.

Flere kommuner - Kolding, Billund og Vejle Kommune anvender Braden skalaen. Information vedrørende tryksårsproblematikker og eventuel risiko for tryksår bør fremgå af forløbsplanerne. Kirsten vil bringe dette videre til underudvalget for indlæggelse og udskrivelse.

8. Kapacitet, ventetider på fx. udbringning, kvalitetssikring (rengøring, stand, instruktion). Hvordan ser det ud de forskellige steder?

Sygehuset oplever, at der kan være forlænget ventetid fra bestilling af en kompressionsstrømpe til levering. Når målene er taget og de endelige mål til kompressionen er afsendt, er det, for sygehuset, væsentligt, at leveringstiden er hurtig - inden for en uge. Sygehuset kan ikke afslutte behandling før levering og må give vedligeholdende behandling ind til levering. Ved langsommelig levering ophober sygehuset venteliste, da behandlingen optager en plads for en anden/ny patient.

Det drejer sig som oftest om kommuner, der benytter SAHVA til levering. Der er flere områder, der kan forsinke levering:

- SAHVA ønsker, at målene på strømperne sendes via dem til producenten
- Sagerne håndteres ikke dagligt - herved kan en sag blive forsinket flere dage inden der bliver opmærksomhed på en evt. manglende oplysning
- Produkterne sendes fra leverandøren til Sahva, inden det videresendes til patient eller sygehus

9. Indleveringsgeografier og hygiejnestandard.

Vedrørende hjælpemidler udlånt til en MRSA-smittet borger. Der er procedurer/retningslinjer for, hvordan afhentning og rengøring af hjælpemidler skal foregå.

10. Næste mødedato og sted

Næste møde er i Billund Kommune d. 10. september kl. 8.30 - 10.30.

Adressen er Jorden Rundt 1, Grindsted.
